

PROTOCOLLO DI SICUREZZA COVID PER LE PROVE ORALI DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE DI ARPAE.

Il presente protocollo viene adottato nel rispetto dei criteri generali delle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica (prot. DFP 25239 del 15/04/2021) approvate ai sensi dell'art. 10 c. 9 del D.L. n. 44/2021 per lo svolgimento delle prove concorsuali in presenza in condizioni di sicurezza, nonché nel rispetto del DL n. 52/2021 e del DL n. 105/2021.

Il presente documento contiene la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale in oggetto, armonizzandosi con le regole di prevenzione e sicurezza relative alla struttura ospitante, e viene adottato al fine di garantire la tutela dei partecipanti al concorso, dei componenti della commissione esaminatrice, dei lavoratori e di terzi eventualmente presenti all'interno dei locali al fine di limitare e contenere il rischio di contagio COVID-19.

In conformità a quanto previsto dall'art. 9 bis comma 1 lett. i) del DL n. 52/2021 (inserito dall'art. 3 del DL n. 105/2021) tutti i partecipanti al concorso, gli addetti alle varie attività concorsuali e la commissione esaminatrice devono essere muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 (green pass) in formato digitale o cartaceo, in corso di validità.

Le certificazioni verdi COVID-19 attestano una delle seguenti condizioni:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.

Si ricorda che la certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della condizione prevista dal suddetto punto c), ha una validità di quarantotto ore dall'esecuzione del test antigenico rapido o molecolare con esito negativo.

I candidati devono presentarsi con una autodichiarazione precompilata e firmata, redatta su apposito format predisposto, in conformità alle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica (prot. DFP 25239 del 15/04/2021) e reperibile sul sito web di Arpae nella pagina relativa alla selezione in oggetto.

Tutte le persone presenti dovranno indossare sempre un facciale filtrante FFP2 (senza valvola), fornito dall'organizzazione.

I locali utilizzati hanno caratteristiche conformi al protocollo, in termini strutturali e impiantistici, l'aerazione avverrà con esclusione di ricircolo d'aria. Verrà utilizzata solo aria esterna. Saranno mantenute aperte porte e finestre per fare circolare l'aria dall'esterno dell'aula.

Accesso dall'esterno ai locali per assistere alle prove orali e per attendere l'inizio della propria prova

- Il giorno previsto per lo svolgimento della propria prova orale, il candidato dovrà accedere all'interno dei locali dell'edificio entrando dall'ingresso di via Triachini, 17.
- Nella sala in cui si svolge la prova sono ammessi i candidati convocati per sostenere la prova orale e la commissione esaminatrice; i candidati che intendono assistere alle prove orali e gli eventuali terzi interessati, potranno assistere alle prove in diretta streaming previa prenotazione telematica da effettuare secondo le seguenti modalità:
 - collegarsi al link di seguito pubblicato;
 - inserire il proprio nominativo, indirizzo mail, recapito telefonico (cellulare), titolo a cui si chiede di partecipare (candidato/terzo interessato);
 - selezionare la data di prove orali a cui si richiede di partecipare;
 - accettare i contenuti della liberatoria con cui l'uditore si impegna a non diffondere i contenuti audio e video a cui assisterà al fine di tutelare la privacy dei candidati e delle commissioni;
 - accettare il modulo privacy per la trasmissione dei dati personali ai fini della partecipazione come uditore agli orali del concorso.

La prenotazione telematica può essere effettuata a partire dal 01/09/2021 ed entro il 10/09/2021 al seguente link:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfvImJn7yTI2rbWbSW396sBm9FhTxnPtPfZEbjcogWbEb-5w/viewform>

Nell'eventualità che vi fosse l'impossibilità all'accesso telematico, verrà consentito di assistere in presenza, sino ad esaurimento posti.

- Tutti i candidati devono presentarsi indossando dispositivi di protezione delle vie aeree.

- Per accedere all'edificio in cui verrà svolta la prova i candidati dovranno sempre mantenere la distanza interpersonale di almeno 2,25 metri, distanziamento che dovrà essere mantenuto per tutta la permanenza all'interno della struttura.
- Ai candidati verrà fornito dall'amministrazione un facciale filtrante FFP2 (senza valvola) che dovranno indossare finché saranno all'interno dei locali.
- Al punto di accesso di via Triachini, 17 sarà presente una soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani da utilizzare prima di entrare.
- I candidati dovranno presentarsi con una autodichiarazione precompilata e firmata, redatta secondo l'apposito format, in cui attestino:
 - di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dall'Amministrazione sul proprio portale dei concorsi;
 - di essere muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19 (*green pass*) in formato digitale o cartaceo, in corso di validità;
 - di non presentare temperatura > 37.5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola;
 - di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o di non essere sottoposto al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 - di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19.

Organizzazione dei locali per la prova orale

- All'interno dei locali sarà obbligatorio utilizzare sempre il facciale filtrante FFP2 (senza valvola) fornito dall'amministrazione. Il facciale filtrante FFP2 dovrà essere indossato fino a quando si esce dai locali e non potrà essere gettata all'interno dell'area di pertinenza Arpae.
- I posti a sedere saranno preliminarmente distanziati e separati. Le postazioni su cui i candidati si potranno sedere verranno opportunamente segnalate. Il candidato dovrà rispettare le disposizioni presenti per garantire il distanziamento di almeno 2,25 metri.

- Coloro che assistono alla prova orale, una volta occupato un posto, non potranno alzarsi per tutta la durata di svolgimento di ciascuna prova.
- Chi fa uso dei servizi igienici e/o esce dai locali al rientro deve occupare il medesimo posto.
- Chi per necessità deve abbandonare l'edificio potrà rientrare solo con la medesima procedura di riconoscimento del primo accesso.

Operazioni di riconoscimento e accesso ai locali

La prova orale si svolgerà presso la sala Tugnoli sita nel piano seminterrato della sede Arpae di Bologna.

L'accesso dei candidati avverrà da via Triachini, 17. I candidati varcato il cancello dovranno, come da cartellonistica presente in loco e da elaborato grafico annesso al presente documento, percorrere la rampa di sinistra per circa 50 m fino a giungere alla porta di ingresso dove sarà presente un banco per il riconoscimento.



Ingresso Arpae da via Triachini, 17 Bologna

- Prima di accedere ai locali, al candidato verrà misurata la temperatura. Qualora il candidato presenti una temperatura superiore a 37,5°C verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

- La postazione di riconoscimento sarà dotata di barriere di protezione per distanziare il candidato dall'operatore addetto al controllo e riconoscimento.
- In ogni situazione verrà comunque garantito il distanziamento interpersonale di almeno 2,25 m.
- Il candidato convocato per l'espletamento della prova orale:
 - esibisce il documento di identità;
 - esibisce l'autodichiarazione, predisposta mediante apposito format, già compilata e firmata e la deposita nell'apposito contenitore di raccolta sul piano di appoggio, senza entrare a contatto con il personale addetto al controllo e riconoscimento;
 - esibisce la certificazione verde COVID-19 (*green pass*) in formato digitale o cartaceo, in corso di validità;
 - firma il registro presenze, previa igienizzazione delle mani;
 - il candidato, seguendo le indicazioni fornite dal personale presente al punto di accesso e dalla segnaletica predisposta, rispettando sempre la norma del distanziamento di almeno 2,25 m, raggiunge la sala individuata per l'espletamento della prova;
 - entra nella sala, indossa i guanti monouso forniti dall'organizzazione e occupa una delle sedie disponibili.

L'addetto al controllo e riconoscimento deve:

- indossare sempre il facciale filtrante FFP2 (senza valvola);
- avere soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani disponibile sul tavolo di lavoro;
- indossare i guanti monouso.

I componenti della commissione devono:

- indossare il facciale filtrante FFP2 (senza valvola) per l'intera durata della prova;
- disporre di una soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani in prossimità del tavolo della commissione.

Organizzazione della prova orale

- Il candidato che deve sostenere l'orale viene invitato ad accomodarsi nell'apposita postazione e deve indossare il facciale filtrante FFP2 (senza valvola) per l'intera durata della prova;
- dovrà essere sempre garantito il distanziamento di almeno 2,25 m;

- sorteggio della prova: la commissione procederà a far sorteggiare la prova per l'orale al candidato che, prima del sorteggio, dovrà igienizzarsi le mani e indossare i guanti monouso forniti dall'organizzazione;
- il candidato non dovrà muoversi dalla propria postazione durante l'espletamento della prova;
- conclusione della prova: completata la prova, il candidato è invitato a lasciare la postazione di espletamento del colloquio, mentre la Commissione si recherà nell'apposita sala per esprimere il giudizio di valutazione;
- al termine di ogni seduta della Commissione gli esiti della prova orale saranno pubblicati mediante affissione alla porta d'ingresso di via Triachini n. 17 nonché sul sito Web;
- il percorso di uscita dall'aula concorso sarà segnalato e distinto rispetto al percorso di entrata, presidiato dal personale dell'Organizzazione.

Servizi igienici, pulizie, sanificazioni, condizionamento

- Tutti i locali verranno sanificati ripetutamente nel corso della giornata del concorso.
- E' presente un gruppo di servizi igienici posto nelle immediate vicinanze della sala Tugnoli ad uso esclusivo dei candidati. I servizi igienici saranno sanificati ripetutamente nel corso della giornata del concorso.
- Saranno mantenute aperte porte e finestre per fare circolare l'aria dall'esterno dei locali.
- I candidati con figli in età da allattamento possono segnalare preventivamente all'Amministrazione l'eventuale necessità di fruire di apposito locale, al fine di consentire la predisposizione dello stesso. Tale locale può essere frequentato solo dal candidato, dal bimbo e da un solo accompagnatore che dovrà essere dotato di mascherina per l'intera durata della permanenza nella struttura.

Accesso allo stabile da via Triachini, 17 BOLOGNA

VIA TRIACHINI, 17

